



ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ
Αρ. Μητρώου Σωματείου: 27970
Αρ. Διαταγής Αναγνώρισης: 5336/2009
Αρ. Διαταγής τροποποίησης: 162/2016
του Ειρηνοδικείου Αθηνών

Σύσταση, Επωνυμία, Έδρα

Α. Ιδρύεται σωματείο με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΚΤΙΜΗΤΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ» (Σ.ΕΚ.Ε.). Η επωνυμία του Συλλόγου στην αγγλική είναι «Association of Greek Valuers» (A.Va.G.). Ο Σ.ΕΚ.Ε είναι Ν.Π.Ι.Δ., μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και μη Κυβερνητικός Οργανισμός.

Β. Έδρα του Συλλόγου ορίζεται η πόλη των Αθηνών.

Γ. Ο Σύλλογος μπορεί να ιδρύει γραφεία του και σε άλλα μέρη της χώρας και στο εξωτερικό.

Άρθρο 2°

Σκοπός

Σκοπός του Σ.ΕΚ.Ε. είναι να αποτελεί το συλλογικό φορέα αντιπροσώπευσης των επαγγελματιών εκτιμητών και πραγματογνωμόνων που αναλαμβάνουν εκτιμητικό έργο, τόσο από φορείς του Δημοσίου όσο και του Ιδιωτικού Τομέα. Αναλαμβάνει κάθε είδους πρωτοβουλίες για τη διεκδίκηση και επίλυση των προβλημάτων που αντιμετωπίζει ο κλάδος της Εκτιμητικής Επιστήμης στην Ελλάδα, περιφρουρώντας τα επαγγελματικά, οικονομικά, εργασιακά και κοινωνικά συμφέροντα των μελών του Συλλόγου και των Εκτιμητών εν γένει, παρέχοντάς τους υποστήριξη στα κάτωθι:

- Στην αναβάθμιση της ποιότητας του εκτιμητικού έργου στην Ελλάδα μέσω της διοργάνωσης ειδικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων
- Στην προβολή και ανάδειξη του επαγγέλματος του εκτιμητή μέσω διάφορων δράσεων, όπως συμμετοχή σε συνέδρια, επιστημονικούς φορείς, εκθέσεις κλπ



- Στην καθιέρωση, τροποποίηση και αναδιάρθρωση Ελληνικών Εκτιμητικών Προτύπων και στη συμμετοχή στη δημιουργία Εκτιμητικού Επιμελητηρίου Ελλάδος
- Στη μετάδοση της πείρας εμπείρων εκτιμητών και στην ανταλλαγή απόψεων για εκτιμητικά θέματα
- Στη διαρκή εκπαίδευση των εκτιμητών
- Στον καθορισμό και πρόωθηση επαγγελματικών προτύπων και καλών πρακτικών
- Στον καθορισμό και την εφαρμογή κώδικα δεοντολογίας
- Στον καθορισμό και την εφαρμογή ενός σχήματος επαγγελματικής πιστοποίησης για τους εκτιμητές, αναγνωρισμένου από ομοειδή σχήματα του Ευρωπαϊκού και Διεθνούς Οικονομικού χώρου
- Στην εκπροσώπηση των εκτιμητών – μελών του στην TEGoVA
- Στην προάσπιση των επαγγελματικών δικαιωμάτων των εκτιμητών
- Στη συνεργασία με άλλους ομοειδείς εθνικούς ή διεθνείς φορείς για θέματα αμοιβαίου ενδιαφέροντος.



- Δημοσιεύει τις πληροφορίες που συλλέγει σε θέματα νομικού και κανονιστικού πλαισίου που διέπει την εκπόνηση εκτιμήσεων στα μέλη του
- Οργανώνει ομάδες εργασίας για την ανάληψη εργασιών που προωθούν την ανταλλαγή πληροφοριών και την ενημέρωση/εκπαίδευση των μελών του
- Συνεργάζεται με ομοειδείς επαγγελματικούς οργανισμούς, με επιστημονικούς φορείς, πανεπιστημιακά ιδρύματα στην Ελλάδα και το εξωτερικό
- Εφαρμόζει τον Κώδικα Δεοντολογίας
- Επιδιώκει τη συνδιαλλαγή του Συλλόγου με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς και οργανισμούς, για θέματα που αφορούν άμεσα ή έμμεσα τον κλάδο.
- Αναζητά τρόπους για την εποικοδομητική συνεργασία των μελών του με συναφείς ενώσεις διαφόρων κλάδων της οικονομικής ζωής του τόπου και προωθεί τη συνεργασία αυτή.
- Συμμετέχει σε εθνικές ή διεθνείς Επιτροπές, Συμβούλια, Συνδιασκέψεις, Εκθέσεις και Εκδηλώσεις που έχουν σχέση με τους σκοπούς του.
- Εκδίδει βιβλία και έντυπα επαγγελματικού, επιμορφωτικού και εκτιμητικού ενδιαφέροντος τα οποία συμβάλλουν στην επαγγελματική ανάπτυξη των



Οποιοσδήποτε άμεσος ή έμμεσος σκοπός του Συλλόγου που έχει πολιτικά κίνητρα ή κίνητρα που επιδιώκουν συνεργασία με άλλες ενώσεις προσώπων που επιδιώκουν πολιτικούς σκοπούς, απαγορεύονται.

Άρθρο 4^ο

Είσοδος – Προσχώρηση - Εγγραφή νέων μελών

Α. Η διαδικασία εγγραφής τακτικών μελών προβλέπει την υποβολή προς το Διοικητικό Συμβούλιο έντυπης ή ηλεκτρονικής αίτησης, με την οποία ο υποψήφιος:

- εκφράζει την περί εγγραφής του βούληση
- αναφέρει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του, ομού με συνημμένα αποδεικτικά εκπαίδευσης και εργασιακής εμπειρίας του
- προσκομίζει απόδειξη εγγραφής σε οικείο επιμελητήριο – εφόσον προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία για την άσκηση του επαγγέλματός του



Δ.1. Σε περίπτωση έγκρισης της αιτήσεως, εγγράφει τον αιτούντα στο μητρώο Μελών του Συλλόγου.

Δ.2. Αν η αίτηση απορριφθεί με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να προσφύγει Ενώπιον της πρώτης τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, προκειμένου να ζητήσει από εκείνη να αποφασίσει σε δεύτερο βαθμό για την αποδοχή ή όχι της αιτήσεώς του. Η απορριπτική απόφαση κοινοποιείται/γνωστοποιείται στον αιτούντα εγγράφως, δι' οιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.

Ε. Δε δύναται να εγγραφεί ως μέλος του Συλλόγου όποιος στερήθηκε των πολιτικών του δικαιωμάτων και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, καθώς και όποιος καταδικάστηκε αμετάκλητα για τα αδικήματα της εσχάτης προδοσίας, της ανθρωποκτονίας εκ προθέσεως, της κατασκοπείας, της κλοπής, της ληστείας, της απάτης, της υπεξαίρεσης, της δόλιας χρεοκοπίας, της παθητικής και ενεργητικής δωροδοκίας, αδικημάτων που στρέφονται κατά της γενετήσιας ελευθερίας, πλαστογραφίας, παραχάραξης, απιστίας και εκβίασης. Η αμετάκλητη καταδίκη οιονδήποτε μέλους του Συλλόγου για οποιοδήποτε από τα ως άνω αδικήματα συνεπάγεται την αυτοδίκαιη έκπτωσή του από την ιδιότητα του μέλους.



Β. Δόκιμα: όσοι διαθέτουν τα απαραίτητα τυπικά προσόντα, αλλά δε διαθέτουν την απαιτούμενη εκτιμητική εμπειρία και αποδέχονται τις αρχές λειτουργίας και τον Κώδικα Δεοντολογίας των Εκτιμητών.

Τα δόκιμα μέλη δεν έχουν δικαίωμα ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις του Σ.ΕΚ.Ε., καθώς και τα δικαιώματα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι στις αρχαιρεσίες του Συλλόγου.

Γ. Επίτιμα: πρόσωπα που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σ.ΕΚ.Ε., στην πολιτεία, στην κοινωνία και στην προώθηση της Εκτιμητικής Επιστήμης. Η ανάδειξη των επίτιμων μελών προτείνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σ.ΕΚ.Ε ή από το 1/5 τουλάχιστον των τακτικών και ταμειακώς τακτοποιημένων μελών και αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση.

Τα επίτιμα μέλη παρίστανται στις συνεδριάσεις των Γενικών Συνελεύσεων, διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις, αλλά δε διαθέτουν δικαίωμα ψήφου, εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

Άρθρο 6^ο

Δικαιώματα Μελών

Α. Κάθε τακτικό και ταμειακώς τακτοποιημένο μέλος έχει δικαίωμα:

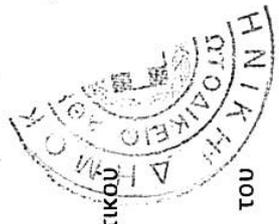
- να λαμβάνει μέρος στις δραστηριότητες του Συλλόγου
- να συμμετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις
- να ψηφίζει, να εκλέγει και να εκλέγεται στα όργανα του Συλλόγου
- Να υποβάλλει γραπτές προτάσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο και προφορικές προς τη Γενική Συνέλευση, οι οποίες θεωρεί ότι συντελούν στην εκπλήρωση των σκοπών του Συλλόγου
- Να συμμετέχει στις εκδηλώσεις και στις επιστημονικές δραστηριότητες αυτού



- Να αξιώνει την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου
- Να λαμβάνει κάθε έντυπο ή άλλο υλικό που εκδίδει ο Σύλλογος
- Να απολαύει όλα τα ωφελήματα και κάθε δικαίωμα που απορρέει από την ιδιότητά του ως μέλος του Σ.ΕΚ.Ε
- Να αποχωρήσει από αυτό ελεύθερα, με αίτηση για διαγραφή του από το μητρώο των Μελών του Συλλόγου, έχοντας όμως υποχρέωση να καταβάλει τη συνδρομή του ημερολογιακού έτους, εντός του οποίου έγινε η αίτηση διαγραφής, μετά από σχετική γνωστοποίηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο, η οποία πρέπει να λάβει χώρα τρεις τουλάχιστον μήνες πριν από τη λήξη οποιουδήποτε έτους και ισχύει για τη λήξη αυτού

Τα παραιτηθέντα μέλη δύνανται να επανεγγραφούν, εφόσον ακολουθήσουν τη διαδικασία που προβλέπεται στο παρόν Καταστατικό για τα νέα μέλη και καταβάλουν τις συνδρομές τους από το έτος παραίτησης μέχρι και την επανεγγραφή τους.

Β. Τα επίτιμα και δόκιμα μέλη δε συμμετέχουν σε όργανα που απαιτείται εκλογή,



- Να εναρμονίζονται και να τηρούν τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού και τις διατάξεις περί σωματείων
- Να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου και τυχόν εσωτερικούς Κανονισμούς ή Κανόνες
- Να καταβάλλουν τη δαπάνη εγγραφής και την ετήσια συνδρομή τους στο Σύλλογο

Σημ. Τα μέλη που διαγράφονται και επανεγγράφονται προτού παρέλθει ένα έτος δεν υποχρεούνται να επανακαταβάλλουν τη δαπάνη εγγραφής τους.

Σημ. Τα επίτιμα μέλη δεν υποβάλλονται σε καμία οικονομική επιβάρυνση.

- Να προσφέρουν τις επιστημονικές τους γνώσεις για την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου
- Να αναλαμβάνουν και να εκτελούν προθύμως, κάθε εργασία που τους ανατίθεται στο πλαίσιο επίτευξης των σκοπών του Συλλόγου
- Να προσέρχονται ανελλιπώς στις Γενικές Συνελεύσεις και τις λοιπές



- Οι έκτακτες συνδρομές των μελών

Σημ. Το ύψος των ως άνω ποσών καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία πρέπει να τύχει της εγκρίσεως της πρώτης Τακτικής ή Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης. Στην περίπτωση που το ύψος της έκτακτης εισφοράς προβλέπεται να υπερβεί το τριπλάσιο της ετήσιας συνδρομής, μέσα στον ίδιο χρόνο, τη σχετική απόφαση λαμβάνει η Γενική Συνέλευση.

- Τα έσοδα από την οργάνωση πάσης φύσεως εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων που αναπτύσσει
- Οι τόκοι καταθέσεων και οι αποδόσεις τυχόν επενδύσεων του Συλλόγου
- Οι δωρεές, οι κληροδοσίες, οι κληρονομίες και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση ή πρόσοδος που αποκτάται χωρίς όρους

Σημ. Οι δωρεές, οι κληροδοσίες και οι κληρονομίες γίνονται αποδεκτές με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και πάντοτε με το ευεργέτημα της απογραφής.

- Δωρεές διεθνών οργανισμών
- Δωρεές δημόσιων και ιδιωτικών επιχειρήσεων εσωτερικού και εξωτερικού που παρέχονται για την στήριξη του σκοπού του Συλλόγου

Σημ. Δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, επιχορηγήσεις ή κάθε άλλου είδους παροχές που υποχρεώνουν το Σύλλογο σε ενέργειες αντίθετες με τους σκοπούς του ή με τις οποίες επιδιώκεται η με κάθε τρόπο παρέμβαση και έλεγχος της λειτουργίας του Συλλόγου, δε γίνονται δεκτές.

Άρθρο 9^ο

Οικονομική Διαχείριση

Α. Η διαχείριση των οικονομικών του Σ.ΕΚ.Ε. ενεργείται βάσει του προϋπολογισμού εσόδων – εξόδων που συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από

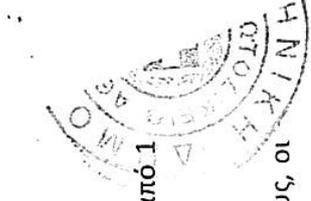
τη Γενική Συνέλευση. Ο προϋπολογισμός αναφέρεται στο χρονικό διάστημα από 1 Ιουνίου έως 31 Μαΐου κάθε έτους.

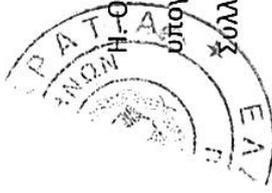
Β. Μέχρι της εγκρίσεως του προϋπολογισμού του επόμενου οικονομικού έτους, οι εισπράξεις και οι πληρωμές δύνανται να πραγματοποιούνται βάσει του προϋπολογισμού του προηγούμενου οικονομικού έτους.

Γ. Ο ισολογισμός και ο απολογισμός κάθε έτους, καθώς και η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής, υποβάλλονται υποχρεωτικά προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση, εντός τριών (3) μηνών από τη λήξη του οικονομικού έτους.

Δ. Οι πόροι του Συλλόγου εισπράττονται αφού εκδοθεί για κάθε περίπτωση διπλότυπο γραμματίου είσπραξης, σφραγισμένο με την επίσημη σφραγίδα του Συλλόγου, το οποίο γραμμάτιο υπογράφεται από τον Ταμία του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον εκτελούντα χρέη Ταμία, σε περίπτωση κωλύματος του τελευταίου.

Ε. Από τους πόρους του Σ.ΕΚ.Ε., χρηματικό ποσό έως πεντακάσια (500,00€) Ευρώ τηρείται στο Ταμείο του Συλλόγου και το υπόλοιπο ποσό κατατίθεται σε τραπεζικό λογαριασμό Ταμιευτηρίου ή Όψεως, στον οποίο αποκλειστικός δικαιούχος τυγχάνει





Η-Οι πληρωμές του Σ.ΕΚ.Ε. ενεργούνται με εντάλματα πληρωμής και επιταγές που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου.

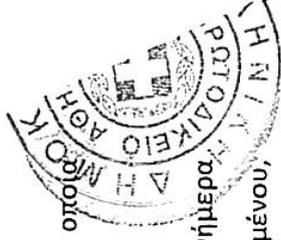
Θ. Σε έκτακτες περιπτώσεις, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, με τη σύμφωνη γνώμη του Ταμία και του Γενικού Γραμματέα, μπορεί να πραγματοποιήσει δαπάνη μέχρι του ποσού των εκατόν πενήντα (150,00€) Ευρώ και να ζητήσει εκ των υστέρων τη σχετική έγκριση.

Ι. Μέρος της χρηματικής περιουσίας του Συλλόγου μπορεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να επενδυθεί σε χρεόγραφα ή προθεσμιακό τραπεζικό λογαριασμό και με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης σε ακίνητα ή οποιαδήποτε άλλη μορφή επένδυσης.

ΙΑ. Το σύνολο των εσόδων του Συλλόγου από κάθε πηγή θα διατίθεται για την εξυπηρέτηση των σκοπών του.

Άρθρο 10°

Συλλόγου για μικρότερο χρονικό διάστημα, τις εισφορές των ετών κατά τα οποία τυγχάνουν εγγεγραμμένα.



Γ. Η αίτηση υποψηφιότητας που υποβάλλεται μόνον από τα ταμειακώς ενήμερα, τακτικά μέλη οφείλει να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου, στην οποία να δηλώνει ότι έχει ελληνική ιθαγένεια, δεν τελεί σε στέρηση πολιτικών δικαιωμάτων, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κακούργημα ή βαρύ πλημμέλημα το οποίο σχετίζεται με τη δραστηριότητα που αναφέρεται στο παρόν καταστατικό.

Δ. Απαγορεύεται ρητώς να θέσουν υποψηφιότητα στα Συλλογικά όργανα του Συλλόγου, μέλη του που συμμετέχουν στα συλλογικά όργανα άλλων επαγγελματικών Συλλόγων ή επιμορφωτικών ινστιτούτων συναφούς αντικείμενου με την Εκτιμητική.

Ε. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου υποχρεούται στην έγγραφη πρόσκληση της Γενικής Συνέλευσης κατά την οποία θα διενεργηθούν οι αρχαιρεσίες, να ανακοινώσει στα μέλη, πέραν της προκήρυξης των αρχαιρεσιών, τον κατάλογο των υποψήφιων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και του



Θ. Με μυστική ψηφοφορία, τα μέλη του Συλλόγου εκλέγουν τα αιρετά μέλη, σημειώνοντας στα αριστερά του ονόματος – με σταυρό – τα πρόσωπα της προτιμήσεώς τους, ήτοι έως τρεις (3) για το Διοικητικό Συμβούλιο και έως δύο (2) για την Ελεγκτική Επιτροπή και το Πειθαρχικό Συμβούλιο κατ' ανώτατο όριο.

Ι. Επιτυχόντες ανακηρύσσονται αυτοί που με τη σειρά έχουν λάβει τις περισσότερες ψήφους.

ΙΑ. Οι επτά (7) πρώτοι σε ψήφους από τους υποψηφίους για την στελέχωση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου αποτελούν το Διοικητικό Συμβούλιο και οι επόμενοι τρεις (3) είναι αναπληρωματικά μέλη του.

ΙΒ. Οι τρεις (3) πρώτοι σε ψήφους από τους υποψηφίους για την στελέχωση της Ελεγκτικής Επιτροπής του Συλλόγου αποτελούν την Ελεγκτική Επιτροπή και οι επόμενοι δύο (2) είναι αναπληρωματικά μέλη της.

ΙΓ. Οι τρεις (3) πρώτοι σε ψήφους από τους υποψηφίους για την στελέχωση του Πειθαρχικού Συμβουλίου του Συλλόγου αποτελούν το Πειθαρχικό Συμβούλιο και οι επόμενοι δύο (2) είναι αναπληρωματικά μέλη του.

Γ. Σχετικά με την ψηφοφορία μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, κατά την εγγραφή του κάθε μέλους ή και σε μεταγενέστερο χρόνο, το μέλος δηλώνει στο Σύλλογο ορισμένη ηλεκτρονική διεύθυνση, από την οποία και μόνο θα μπορεί να ασκεί το δικαίωμα ψήφου του, ψηφίζοντας για την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και του Πειθαρχικού Συμβουλίου. Αν επιθυμεί να χρησιμοποιεί διαφορετική ηλεκτρονική διεύθυνση από εκείνη που είχε δηλώσει αρχικά, θα το γνωστοποιεί με δήλωσή του προς το Σωματείο.

Δ. Τα μέλη ψηφίζουν αποστέλλοντας τις ψήφους τους σε ειδική ηλεκτρονική διεύθυνση που θα δημιουργείται για το σκοπό των εκλογών. Μόνο η εφορευτική επιτροπή θα έχει πρόσβαση σε αυτόν τον κωδικό, ο οποίος θα επιτρέπει την ανάγνωση των emails που θα αποστέλλονται στη συγκεκριμένη ηλεκτρονική διεύθυνση. Η αποστολή των ψήφων μπορεί να λαμβάνει χώρα μόνο κατά το χρονικό διάστημα κατά το οποίο έχει οριστεί ότι θα διεξάγεται η σχετική ψηφοφορία. Δε θα λαμβάνονται υπόψη οι ψήφοι των μελών που δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής και ειδικότερα των μη ταμειακώς ενήμερων.

Ε. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ένα μέλος έχει ψηφίσει δύο φορές χρησιμοποιώντας περισσότερους τρόπους (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή

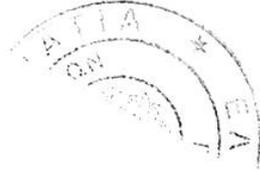


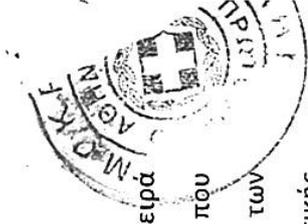
Γ. Κατά την εκλογή ορίζεται ο Πρόεδρος, ο Γραμματέας και το μέλος/ μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.

Δ. Εκλέξιμα μέλη είναι τα τακτικά μέλη του Συλλόγου, ενήλικες Έλληνες πολίτες με πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα, με πλήρη πολιτικά δικαιώματα, οι οποίοι έχουν εκπληρώσει τις ληξυπρόθεσμες οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το Σύλλογο, έως και την ημέρα υποβολής της υποψηφιότητάς τους.

Ε. Η Εφορευτική Επιτροπή κατά τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών:

- Παραλαμβάνει τον κατάλογο των ηνήμερων ταμειακά τακτικών μελών που έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν
- Δίδει τους φακέλους και τα ψηφοδέλτια (ένα για την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου, ένα για την Ελεγκτική Επιτροπή και ένα για την εκλογή του Πειθαρχικού Συμβουλίου) στον εκλογέα, αφού ελέγξει το δικαίωμα της ψήφου και τα στοιχεία του
- Επιβλέπει την ψηφοφορία, ώστε να τηρηθεί η μυστικότητα της
- Παραλαμβάνει τους σφραγισμένους φακέλους, οι οποίοι υπογράφονται και

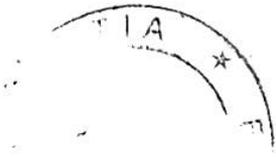




- Συντάσσει πίνακα, στον οποίο καταγράφονται οι υποψήφιοι κατά σειρά επιτυχίας και ορίζονται τόσο οι εκλεγμένοι όσο και οι επυλαχόντες, που θεωρούνται, κατά τη σειρά επιτυχίας τους, αναπληρωματικοί των εκλεγέντων μελών του νέου Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και του Πειθαρχικού Συμβουλίου.
- Τα ψηφοδέλτια που διανέμονται στα τακτικά μέλη περιέχουν λεξικογραφικά τα επώνυμα και τα ονόματα των υποψηφίων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής, του Πειθαρχικού Συμβουλίου. Η χρήση χειρόγραφων ψηφοδελτίων απαγορεύεται με ποινή ακυρότητας.
- Αποδελτιώνει και καταγράφει τα αποτελέσματα της ηλεκτρονικής ψηφοφορίας και συντάσσει το σχετικό πρακτικό.

ΣΤ. Το εκλογικό υλικό φυλάσσεται στα γραφεία του Συλλόγου σε ιδιαίτερο χώρο, με την ευθύνη της Εφορευτικής Επιτροπής και του Διοικητικού Συμβουλίου για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών.

Ζ. Η ιδιότητα του μέλους της εφορευτικής επιτροπής είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του υποψήφιου μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής



έγγραφο εξουσιοδότηση, η οποία κατατίθεται στο Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης και στην οποία εξουσιοδότηση ορίζονται ρητώς τα θέματα στα οποία επιθυμεί το μέλος να αντιπροσωπευθεί. Μέλος δύναται να εκπροσωπηθεί στις Γενικές Συνελεύσεις έως δύο το πολύ άλλα τακτικά μέλη.

Δ. Τις ημέρες συγκλήσεως των Γενικών Συνελεύσεων, το Διοικητικό Συμβούλιο μεριμνά ώστε να καθίσταται δυνατή η εκπλήρωση των ταμειακών υποχρεώσεων από τα μέλη.

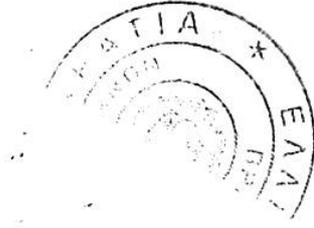
Ε. Οι τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου με πρόσκληση που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα, στην οποία αναφέρονται ο τόπος, ο χρόνος και τα θέματα προς συζήτηση.

ΣΤ. Η πρόσκληση αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα του Συλλόγου τουλάχιστον 15 ημερολογιακές ημέρες πριν από την ημέρα που συγκαλείται η Γενική Συνέλευση. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται επίσης να κοινοποιήσει την πρόσκληση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στα μέλη του.

Ζ. Μία φορά το χρόνο συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο η ετήσια Τακτική



- I. Η Γενική Συνέλευση δε δύναται να λάβει απόφαση για θέματα που δεν αναγράφονται στην πρόσκληση. Πιθανή τέτοια απόφαση καθίσταται αυτοδικαίως άκυρη.
- ΙΑ. Μέλη του Συλλόγου που δεν τυχάνουν τακτοποιημένα ταμειακώς, λαμβάνουν μέρος σε αυτές μόνον εφόσον πριν από την έναρξή τους τακτοποιηθούν.
- ΙΒ. Εφόσον κατά την ημέρα σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης διαπιστωθεί ότι τα παρόντα ταμειακώς ενήμερα μέλη του Συλλόγου είναι λιγότερα από τα μισά, η Γενική Συνέλευση αναβάλλεται για επτά ημέρες.
- ΙΓ. Κατά τη νέα εξ αναβολής ημερομηνία, απαραίτια θεωρείται ότι υπάρχει εφόσον συγκεντρώνονται όχι λιγότερα των είκοσι (20) μελών.
- ΙΔ. Δεν επιτρέπεται η προσθήκη νέων θεμάτων στις προσκλήσεις για τις Επαναληπτικές Γενικές Συνελεύσεις.
- ΙΕ. Όταν συνέρχεται η Γενική Συνέλευση, εκλέγει με ανάταση των χειρών τον Πρόεδρό της, το Γραμματέα και ένα μέλος της, καθώς και την Εφορευτική Επιτροπή, εάν προβλέπονται αρχαιρεσίες.



- Εκλογής ή αποχώρησης εκπροσώπων του Συλλόγου σε άλλα όργανα ή ενώσεις
- Πειθαρχικού Ελέγχου.

Άρθρο 13°

Αποκλειστικές Αρμοδιότητες Γενικής Συνελεύσεως

- Α. Εκτός από τα κατά το Νόμο και τα λοιπά θέματα που αναφέρονται στο παρόν Καταστατικό, ανήκουν αποκλειστικά στην αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης:
- Η έγκριση της εκθέσεως πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - Η έγκριση του οικονομικού απολογισμού διαχείρισης της ετήσιας παρελθούσης οικονομικής χρήσης, η οποία υποβάλλεται από την Ελεγκτική Επιτροπή στη Γενική Συνέλευση.
 - Η έγκριση του προϋπολογισμού της ετήσιας χρήσης του επόμενου οικονομικού έτους, η οποία υποβάλλεται από το Διοικητικό Συμβούλιο στη



- Η απόκτηση ή η εκποίηση ακίνητης περιουσίας και η εν γένει μεταβολή των περιουσιακών στοιχείων του Συλλόγου.
- Η εξέταση παραπόνων κατά του Διοικητικού Συμβουλίου.

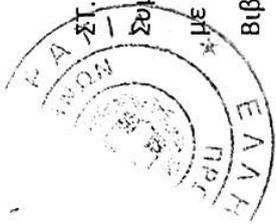
Β. Για τις Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις και την απαρτία τους, ισχύουν όσα ορίζονται και για τις τακτικές.

Άρθρο 14°

Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου – Λήψη Αποφάσεων

Α. Ο Σ.Ε.Κ.Ε. διοικείται από επταμελές (7μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο εκλέγεται για τριετή θητεία και απαρτίζεται από έναν (1) Πρόεδρο, έναν (1) Αντιπρόεδρο, ένα (1) Γενικό Γραμματέα, έναν (1) Ταμία και τρεις (3) Συμβούλους-Μέλη.

Εκτός των ως άνω, εκλέγονται και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη, κατά τη σειρά της εκλογής τους.



Η εκλογή γίνεται με μυστική ψηφοφορία για κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και συντάσσεται το σχετικό πρακτικό, το οποίο και παραδίδεται – μαζί με το πρακτικό των αρχαιρεσιών - στο Γενικό Γραμματέα για καταχώρηση στο Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Ακολούθως, το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε σώμα κατά την 1^η συνεδρίαση μετά τις αρχαιρεσίες.

Στην συνεδρίαση αυτή, ο νέος Πρόεδρος καλεί και το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο να παραδώσει στο νέο Προεδρείο τα κλειδιά, τις σφραγίδες, τα βιβλία, το αρχείο και την περιουσία του Συλλόγου με πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής, που περιέχει απογραφή όλων αυτών των στοιχείων και υπογράφεται και από τα δύο προεδρεία.

Ζ. Κατά τη διαδικασία συγκρότησης του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα και της κατανομής αξιωματικών, σε περίπτωση ισοψηφίας δύο ή περισσότερων Συμβούλων, λαμβάνει χώρα κλήρωση.

Η. Οι ιδιότητες του Προέδρου, του Αντιπροέδρου, του Γενικού Γραμματέα και του Ταμία δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.

μπορεί να είναι πληρεξούσιος περισσότερων του ενός μελών. Η εξουσιοδότηση παρέχεται μόνον εγγράφως.

ΙΓ. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σ.Ε.Κ.Ε. συνεδριάζει τακτικά μεν έξι (6) φορές το χρόνο (ήτοι μία ανά δίμηνο), εκτάκτως δε κάθε φορά που κρίνεται αναγκαίο από τον Πρόεδρο ή έπειτα από έγγραφη αίτηση τουλάχιστον τριών (3) μελών του προς τον Πρόεδρο.

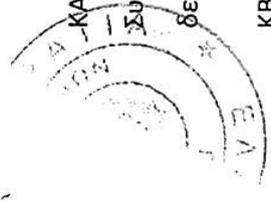
ΙΔ. Για κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, τα μέλη ειδοποιούνται πέντε (5) τουλάχιστον ημερολογιακές ημέρες νωρίτερα με οιονδήποτε πρόσφορο τρόπο, στην οποία ειδοποίηση αναφέρονται και τα θέματα της ημερησίας διατάξεως.

ΙΕ. Σε έκτακτες περιπτώσεις, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καλούνται και κατά την ίδια ημέρα της συνεδριάσεως, με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο και τρόπο.

ΙΣΤ. Κατά τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο δε συγκαλούνται τακτικές συνεδριάσεις.

ΙΖ. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Προέδρου, αναπληρώνεται στα καθήκοντά του από τον Αντιπρόεδρο ή από τον πρεσβύτερο από τους παριστάμενους Συμβούλους.





ΚΑ. Σε περίπτωση που συζητηθεί θέμα που αφορά μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό καλείται μεν κανονικά, αλλά δε συμμετέχει στη συνεδρίαση και δε λαμβάνει μέρος σε επγενόμενη ψηφοφορία.

ΚΒ. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται διά φανερής ψηφοφορίας, εκτός αν ζητηθεί μυστική ψηφοφορία από δύο παριστάμενα στη συνεδρίαση μέλη.

ΚΓ. Απόφαση επί θέματος μπορεί να ληφθεί και χωρίς συνεδρίαση, αν όλα τα μέλη δηλώνουν γραπτά τη συναινέσή τους σε κάποια πρόταση με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.

ΚΔ. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι προσωπικώς και αλληλεγγύως υπεύθυνα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους. Δεν ευθύνονται για αποφάσεις που ελήφθησαν σε συνεδρίαση κατά την οποία δε συμμετείχαν ή αν διαφώνησαν και η διαφωνία τους έχει καταγραφεί στα πρακτικά της συνεδριάσεως.

ΚΕ. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των δύο τρίτων των μελών του, κάθε μέλος του μπορεί να παυθεί αν απουσιάζει επί τρεις συνεχείς συνεδριάσεις, εφόσον από την απουσία του, ανεξάρτητα από τους



το Διοικητικό Συμβούλιο σε σώμα, τη Διοίκηση του Συλλόγου αναλαμβάνει προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή και διενεργούνται αρχαιρεσίες.

ΚΘ. Με την επιφύλαξη της περιπτώσεως που ορίζεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 94 του Α.Κ., το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να παυθεί ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία από τα 2/3 των παρισταμένων μελών.

Άρθρο 15°

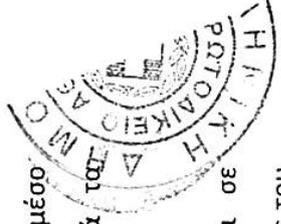
Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο:

- Διοικεί το Σ.Ε.Κ.Ε.
- Αποφασίζει την εγγραφή νέων μελών.
- Διά του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα του, συγκαλεί τις συνεδριάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και ευθύνεται για την



- Καθορίζει το ύψος και το δικαίωμα εγγραφής των μελών του Συλλόγου καθώς και τις έκτακτες εισφορές και γενικώς αναπροσαρμόζει τα χρηματικά ποσά που αναφέρονται στο Καταστατικό σε νέα δεδομένα, με πλειοψηφία 5/7 των μελών του, η οποία απόφαση πρέπει οπωσδήποτε να τύχει της εγκρίσεως της πρώτης Τακτικής ή Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης.
- Ενημερώνει, σύμφωνα με το νόμο, τις κρατικές Αρχές για θέματα που οι νόμοι επιβάλλουν.
- Συνιστά ομάδες εργασίας και επιτροπές, με ή χωρίς αμοιβή, από μέλη ή μη μέλη του Συλλόγου, για την εξέταση και προώθηση των σκοπών του, των οποίων επιβλέπει και συντονίζει τη δραστηριότητα.
- Αποφασίζει για την πρόσληψη και απασχόληση προσωπικού με συμβάσεις εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου και για τη σύναψη με τρίτα πρόσωπα συμβάσεων έργου και δημιουργεί μόνιμες ή επί τούτο ομάδες εργασίας.
- Διοργανώνει σεμινάρια, επιμορφωτικές διαλέξεις και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις.



κατά του νομικού προσώπου του Συλλόγου, καθώς και για κάθε ένδικο μέσο ή παραιτήση από αυτό και για κάθε δικαιοπραξία που αφορά τα συμφέροντα του Συλλόγου.

- Δύναται με συγκεκριμένες αποφάσεις του, οι οποίες υπόκεινται σε ανάκληση, να μεταβιβάζει ορισμένες από τις παραπάνω αρμοδιότητές του στον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία, ορίζοντας συγχρόνως και σε ποιους από αυτούς τις μεταβιβάζει, αν ενεργούν από κοινού ως Διοικούσα Επιτροπή ή χωριστά ο καθένας καθώς και την έκταση των αρμοδιοτήτων αυτών.
- Επιλαμβάνεται κάθε θέματος που σχετίζεται με το Σ.Ε.Κ.Ε.

Άρθρο 16°

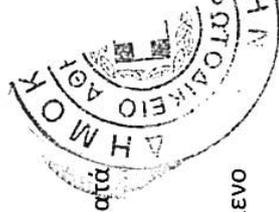
Αρμοδιότητες Προέδρου

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου:



- Εκπροσωπεί το Σ.Ε.Κ.Ε. δικαστικώς και εξωδικώς, ενώπιον των τρίτων ή κρατικών αρχών, εκτός αν για συγκεκριμένη περίπτωση αποφασίσει διαφορετικά το Διοικητικό Συμβούλιο ή η Γενική Συνέλευση.
- Συνομολογεί και υπογράφει συμβάσεις, εκτελώντας αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Αναλαμβάνει, διαχειρίζεται και εκτελεί όσες αρμοδιότητες του αναλογούν σύμφωνα με το άρθρο 9 του παρόντος καταστατικού περί «Οικονομικής Διαχείρισης».
- Ελέγχει τα βιβλία του Ταμείου.
- Καλεί την Ελεγκτική Επιτροπή για έλεγχο των οικονομικών του Συλλόγου.
- Μετά από σύμφωνη γνώμη της πλειοψηφίας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, διορίζει και παύει το βοηθητικό προσωπικό του Συλλόγου.
- Φροντίζει για την τήρηση και εφαρμογή του παρόντος καταστατικού, τυχόν εσωτερικών κανονισμών του Συλλόγου, των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου, λαμβάνοντας κάθε

- αναπληρώνει καθ' ολοκληρία τον Πρόεδρο στις περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος του δεύτερου.
- αναλαμβάνει τμήμα των αρμοδιοτήτων του Προέδρου, στην περίπτωση κατά την οποία ο δεύτερος του εκχωρήσει εγγράφως.
- αυτοδικαίως καταλαμβάνει τη θέση του Προέδρου για τον υπολειπόμενο χρόνο της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου, σε περίπτωση παρατήσεως του Προέδρου από το αξίωμά του ή αποχωρήσέως του για οποιονδήποτε λόγο. Στην περίπτωση κωλύματος ή αρνήσεως αυτού, τη θέση του καταλαμβάνει το αρχαιότερο από τα παριστάμενα μέλη.



Άρθρο 18°

Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

Ο Γενικός Γραμματέας:

- Έχει τη διεύθυνση της Γραμματείας του Σ.ΕΚ.Ε.

- Τηρεί τη σφραγίδα του Σ.ΕΚ.Ε. και σφραγίζει τα έγγραφα.
- Συνεργάζεται με τα όργανα του Σ.ΕΚ.Ε. και παρέχει σε αυτά κάθε απαιτούμενο στοιχείο.
- Φυλάσσει τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου, της εφορευτικής επιτροπής καθώς επίσης τις εκθέσεις της Ελεγκτικής Επιτροπής.
- Είναι συνυπεύθυνος με τον Πρόεδρο για την ακριβή τήρηση των Βιβλίων και στοιχείων του Σ.ΕΚ.Ε.
- Το Γενικό Γραμματέα – όταν απουσιάζει ή κωλύεται- αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 19°

Αρμοδιότητες Ταμία

Ο Ταμίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Σ.ΕΚ.Ε.:



ανταπόκριση στα προβλεπόμενα του Προϋπολογισμού που έχει εγκριθεί από τη Γενική Συνέλευση του Συλλόγου.



- Συντάσσει τον ετήσιο Ισολογισμό και τον Προϋπολογισμό του επομένου έτους και τους υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.
- Είναι υπόλογος και έχει ποινικές και αστικές ευθύνες για κάθε απώλεια χρημάτων ή πληρωμή χωρίς ένταλμα ή απόδειξη. Σε περίπτωση διαπίστωσης τέτοιας διαχειριστικής ατασθαλίας ή ανωμαλίας, αναστέλλεται η ιδιότητα του Ταμία ως μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου, αντικαθίσταται από το πρώτο αναπληρωματικό μέλος κατά τα προβλεπόμενα στο παρόν Καταστατικό και το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για τον αντικαταστάτη του. Η ίδια διαδικασία προβλέπεται και τηρείται και για όσα έτερα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου νομιμοποιούνται να εκπροσωπούν ταμειακώς το Σύλλογο.
- Υπέχει πάντοτε την ευθύνη της χρηστής οικονομικής διαχείρισης των πόρων του Συλλόγου, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Μεριμνά για την είσπραξη των ετήσιων συνδρομών και τρεπί ενήμερο το

που διεξάγονται ταυτόχρονα με τις αρχαιρεσίες εκλογής του Διοικητικού Συμβουλίου και του Πειθαρχικού Συμβουλίου. Η θητεία της είναι τριετής.

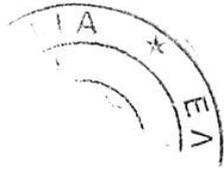
Β. Στην πρώτη συνεδρίασή της μετά την εκλογή, εκλέγει τον Πρόεδρό της, ο οποίος διευθύνει τις εργασίες της. Τα πρακτικά της εκλογής του Προέδρου υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο και καταχωρούνται στα πρακτικά του τελευταίου.

Γ. Σε περίπτωση παραίτησης μέλους της, ορίζεται εις εκ των επλαχόντων κατά τις αρχαιρεσίες και κατά τη σειρά επιτυχίας τους.

Δ. Τα μέλη της δε δύνανται να είναι ταυτόχρονα και μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Πειθαρχικού Συμβουλίου.

Ε. Εποπεύει και ελέγχει τις οικονομικές – διαχειριστικές και λουπές πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου και του Ταμία, κυρίως δε επιβλέπει αν αυτές συμφωνούν με τις διατάξεις του Νόμου, του παρόντος Καταστατικού και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

ΣΤ. Ασκεί τα καθήκοντά της συλλογικά και έχει απόλυτη πρωτοβουλία έρευνας και ελέγχου.



Ι. Σε περίπτωση διαπίστωσης διαχειριστικών ανωμαλιών, με έγγραφο που απευθύνεται προς το Διοικητικό Συμβούλιο, αιτείται τη σύγκληση της Γενικής Συνελεύσεως, προκειμένου να θέσει υπόψη της τα πορίσματα. Το Διοικητικό Συμβούλιο, στην περίπτωση αυτή, οφείλει να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών.



Άρθρο 21°

Πειθαρχικό Συμβούλιο – Πειθαρχικός Έλεγχος – Πειθαρχική Διαδικασία

Ι. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Α. Ο πειθαρχικός έλεγχος των μελών του Συλλόγου ασκείται από Πειθαρχικό Συμβούλιο, το οποίο απαρτίζεται από τρία (3) τακτικά και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη.

Β. Τα μέλη του Πειθαρχικού Συμβουλίου πρέπει είτε να διαθέτουν αποδεδειγμένη πενταετή τουλάχιστον ενασχόληση με την εκτιμητική και να τυγχάνουν μέλη του Μητρώου Πιστοποιημένων Εκτιμητών του Υπουργείου Οικονομικών (εφόσον αυτό

Η διαδικασία του πειθαρχικού ελέγχου κινείται αυτεπαγγέλτως από το ίδιο το Πειθαρχικό Συμβούλιο ή κατόπιν σχετικής καταγγελίας ή κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης:

- Για ενέργειες ή παραλείψεις που υποδηλώνουν συμπεριφορά ασυμβίβαστη προς την ιδιότητα του μέλους του Συλλόγου ή βλαπτική των συμφερόντων και των σκοπών του.
- Για ενέργειες ή παραλείψεις που συνιστούν παράβαση του παρόντος Καταστατικού, των διατάξεων του Νόμου, των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων, του Διοικητικού Συμβουλίου και των κανόνων Δεοντολογίας των Εκτιμητών.
- Για τυχόν συνδρομή στο πρόσωπο μέλους των στοιχείων και προϋποθέσεων που προβλέπονται ως γενικοί λόγοι που κωλύουν την εγγραφή του ως μέλος του Συλλόγου.
- Για συμπεριφορά που απάδει στους σκοπούς του Συλλόγου ή είναι αντίθετη με τις υποχρεώσεις του μέλους ή δυσφημεί το Σύλλογο και τα μέλη της Διοίκησης αυτού





Στις ως άνω περιπτώσεις, το Πειθαρχικό Συμβούλιο δύναται να αποφασίσει για την ποινή που θα του επιβληθεί, λαμβάνοντας αποφάσεις με απόλυτη πλειοψηφία.

III. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

Ο πειθαρχικός έλεγχος συνίσταται:

- A. Στην έγγραφη επίκληση
- B. Στην προσωρινή αποβολή από το Σ.ΕΚ.Ε για χρονικό διάστημα μέχρι ενός έτους
- Γ. Στην οριστική διαγραφή από το Σ.ΕΚ.Ε.

Η επιβολή της ποινής της οριστικής διαγραφής αποφασίζεται σε κάθε περίπτωση, αν το μέλος:

- Επί πέντε συνεχόμενα έτη δεν εκπληρώσει τις οικονομικές υποχρεώσεις προς το Σύλλογο. Η παράλειψη καταβολής των συνδρομών αυτών συνεπάγεται τη διαγραφή του με απόφαση του Πειθαρχικού Συμβουλίου, εφόσον το ζητήσει το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά από - δι' οιονδήποτε πρόσφορο τρόπο - ειδοποίηση του μέλους και προθεσμία



IV. ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΜΕΛΩΝ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

A. Μέλος του Πειθαρχικού Συμβουλίου εξαιρείται από την ψηφοφορία για την επιβολή πειθαρχικής ποινής, αν με το πρόσωπο που κρίνεται:

- Συνδέεται με συγγένεια μέχρι τετάρτου βαθμού
- Έχει ιδιαίτερη έχθρα ή φιλία
- Έχει ζητηθεί η εξαίρεσή του και έχει συναινέσει το Πειθαρχικό Συμβούλιο.

Στις ως άνω περιπτώσεις το Πειθαρχικό Συμβούλιο καλεί κατά σειρά επιτυχίας το αναπληρωματικό μέλος να καταλάβει τη θέση του εξαιρεθέντος μέλους.

B. Οι διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας για την εξαίρεση των δικαστικών λειτουργών, ισχύουν αναλογικά και για τα μέλη του Πειθαρχικού Συμβουλίου.

Γ. Η αίτηση εξαίρεσης επιδίδεται στον Πρόεδρο του Πειθαρχικού Συμβουλίου

Δ. Όταν ζητείται η εξαίρεση ολόκληρου του Πειθαρχικού Συμβουλίου ή τώσων από τα μέλη του ώστε να μην καθίσταται εφικτή η νόμιμη συγκρότησή του, η αίτηση υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου.



Β. Σε διάστημα τεσσάρων (4) μηνών το αργότερο από την έναρξη της πειθαρχικής δίωξης, το Πειθαρχικό Συμβούλιο οφείλει να εκδώσει οριστική απόφαση.

Γ. Αν για την ίδια πράξη έχει ασκηθεί ποινική δίωξη, το Πειθαρχικό Συμβούλιο δεν κωλύεται να εξετάσει την ίδια πράξη και δικαιούται να αναστείλει, κατά την κρίση του, την πειθαρχική δίωξη, έως την έκδοση αμετάκλητης απόφασης από τα ποινικά Δικαστήρια. Η αθωωτική ή καταδικαστική απόφαση του Δικαστηρίου αποτελεί δεδικασμένο για το Πειθαρχικό Συμβούλιο.

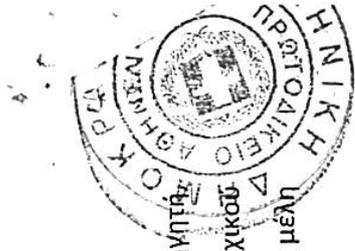
Δ. Τα πειθαρχικά παραπτώματα κρίνονται και τιμωρούνται από το Πειθαρχικό Συμβούλιο, με την επιβολή πειθαρχικής ποινής, ανεξάρτητα από ενδεχόμενη ποινική ευθύνη ή άλλη συνέπεια σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ε. Τα πειθαρχικά παραπτώματα παραγράφονται μετά από τριετία από την τέλεσή τους, η κίνηση όμως της πειθαρχικής διαδικασίας καθώς και η κίνηση ενδεχόμενης ποινικής δίωξης διακόπτει την παραγραφή.

ΣΤ. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο δύναται με απόφασή του να διατάξει την αναστολή της πειθαρχικής δίωξης, εφόσον εκκρεμεί ποινική δίωξη και μέχρι το τέλος αυτής. Στην περίπτωση αυτή, ο χρόνος παραγραφής του πειθαρχικού παραπτώματος δε



- I. Η προθεσμία για απολογία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των δέκα (10) ημερολογιακών ημερών και μικρότερη των τριών (3) από την κοινοποίηση της κλήσης προς απολογία.
- ΙΑ. Κανένα μέλος του Συλλόγου δε δύναται να τιμωρηθεί πειθαρχικά χωρίς απολογία. Στην περίπτωση αδικαιολόγητης παράλειψης υποβολής της απολογίας εντός της ταχθείσας από το Πειθαρχικό Συμβούλιο προθεσμίας, το Πειθαρχικό Συμβούλιο επιβάλλει την προβλεπόμενη κατά την κρίση του και κατά την σπουδαιότητα του πειθαρχικού παραπτώματος ποινή.
- ΙΒ. Οι κατηγορίες σε βάρος του μέλους του Συλλόγου πρέπει να περιγράφονται με σαφήνεια και να αιτιολογούνται με πληρότητα επιχειρημάτων
- ΙΓ. Μετά την υποβολή έγγραφου απολογητικού υπομνήματος ή την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εφόσον έχει ολοκληρωθεί η ανάκριση, ο εισηγητής ενημερώνει τον Πρόεδρο του Πειθαρχικού Συμβουλίου, ο οποίος ορίζει την ημέρα και ώρα συνεδρίασης του Πειθαρχικού Συμβουλίου.
- ΙΔ. Η προθεσμία για κλήση σε παράσταση Ενώπιον του Πειθαρχικού Συμβουλίου δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των δέκα (10) ημερολογιακών ημερών και



ΙΗ. Η απόφαση οφείλει να είναι αιτιολογημένη, συντάσσεται από τον εισηγητή τυχάνει της εγκρίσεως της απόλυτης πλειοψηφίας των μελών του Πειθαρχικού Συμβουλίου και υπογράφεται από όλα τα συμμετέχοντα στην πειθαρχική δίκη μέλη του Συμβουλίου.

ΙΘ. Τα μέλη που διαφωνούν με την απόφαση, σημειώνουν τη διαφωνία τους επί του κειμένου της αποφάσεως και πριν από την υπογραφή τους.

ΙΚ. Η απόφαση κοινοποιείται με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο στο πειθαρχικώς διωκόμενο μέλος εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έκδοσή της.

VI. ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Α. Το μέλος που καταδικάστηκε καθώς και το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου έχουν δικαίωμα εντός δύο (2) μηνών από την κοινοποίηση της απόφασης να προσφύγουν ενώπιον Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, η οποία συγκαλείται εντός δύο (2) μηνών.

Β. Οι αποφάσεις των ως άνω Έκτακτων Γενικών Συνελεύσεων λαμβάνονται με



ΣΤ. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει αμετάκλητα και εκδίδει την απόφασή της εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από τη σύγκλησή της και εξέταση της επίδικης υπόθεσης.

Ζ. Η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης διαβιβάζεται στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, ο οποίος οφείλει, χωρίς καθυστέρηση, να την κοινοποιήσει προς το τιμωρηθέν μέλος.

Η. Οι τελεσίδικες αποφάσεις εκτελούνται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου. Με την τελεσίδικη απόφαση, διορθώνεται το Μητρώο Μελών του Συλλόγου για να απεικονίζεται η νέα πραγματικότητα, σε περίπτωση οριστικής διγραφής του μέλους.

Θ. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης κρίνονται σε τελικό βαθμό από τα αρμόδια Διοικητικά Δικαστήρια.

Ι. Το παρόν άρθρο καλύπτει την πειθαρχική διαδικασία και τα πειθαρχικά παραπτώματα των μελών του Συλλόγου και ορισδήποτε διατάξεις του παρόντος Καταστατικού ή του Κώδικα Δεοντολογίας της Εκτιμητικής αντιτίθενται στο παρόν άρθρο, δεν τυγχάνουν εφαρμογής.



τη συζήτηση και για τη λήψη της απόφασης επί του θέματος λαμβάνεται υπόψη η ψήφος του σα θετική.

Άρθρο 23°

Βιβλία του Σ.ΕΚ.Ε.

Ο Σ.ΕΚ.Ε. τηρεί τα κάτωθι βιβλία:

- Βιβλίο Μητρώου Μελών του Συλλόγου σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή, στο οποίο καταχωρούνται όλα τα στοιχεία των μελών που αφορούν το Σ.ΕΚ.Ε.
- Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου, όπου, εκτός των άλλων, καταχωρούνται συνοπτικά οι απόψεις που εκθέτουν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και οι αποφάσεις που λαμβάνονται.
- Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων.
- Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων Πειθαρχικού Συμβουλίου.



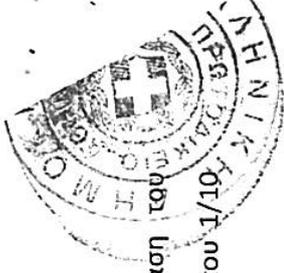
Α. Ο Σύλλογος έχει σφραγίδα στρογγυλή που φέρει στη μέση το έτος ιδρύσεως του Σ.Ε.Κ.Ε. και περιφερειακά την επωνυμία του Συλλόγου και την έδρα.

Β. Ο Σύλλογος μπορεί, με απόφαση που θα λάβει το Διοικητικό Συμβούλιο μία φορά, να καθορίσει ειδικό σήμα καθώς και τροποποιήσεις του. Κάθε περαιτέρω αλλαγή του σήματος μπορεί να πραγματοποιηθεί με τροποποίηση του Καταστατικού.

Γ. Ο Σύλλογος έχει ιδιαίτερη καρφίτσα, στρογγυλή, που στη μέση φέρει τα διακριτικά «ΑΝΑΓ» - ήτοι τα αρχικά του Συλλόγου στην αγγλική διάλεκτο - και περιφερειακά την επωνυμία του Συλλόγου και το έτος ιδρύσεώς του, την οποία διανέμει στα μέλη του.

Δ. Ο Σύλλογος έχει συγκεκριμένο λογότυπο, το οποίο αποτελείται από την επωνυμία του Συλλόγου στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα και τα αρχικά των λέξεων αυτών, τα οποία διαχωρίζονται μεταξύ τους με κάθετες ευθείες γραμμές.

Άρθρο 25°



- A. Το καταστατικό δύναται να τροποποιηθεί είτε έπειτα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου στη Γενική Συνέλευση είτε έπειτα από πρόταση του 1/10 των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου.
- B. Κατά τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης για την τροποποίηση του Καταστατικού απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον του ½ των ταμειακώς ενήμερων τακτικών μελών και η πλειοψηφία των ¾ των παρόντων μελών.
- Γ. Η πρόσκληση για σύγκληση καταστατικής Γενικής Συνέλευσης πρέπει απαραίτητως να αναφέρει τις τροποποιούμενες διατάξεις του καταστατικού.
- Δ. Κάθε τροποποίηση ισχύει από την επομένη της εγγραφής της στα σχετικά βιβλία του Πρωτοδικείου.

Άρθρο 27°

Διάλυση Σ.Ε.Κ.Ε.

- A. Για τη διάλυση του Σ.Ε.Κ.Ε. απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης,



ΣΤ. Σε περίπτωση που δεν έχει ληφθεί σχετική απόφαση, η περιουσία του Σ.ΕΚ.Ε. περιέρχεται στα ταμειακώς ενήμερα μέλη του.

Άρθρο 28°:

Τελική Διάταξη

Το Καταστατικό αυτό αποτελείται από είκοσι οκτώ (28) άρθρα, εγκρίνεται σήμερα από τη Γενική Συνέλευση και υπογράφεται ως εξής:

Αθήνα 15.01.2016

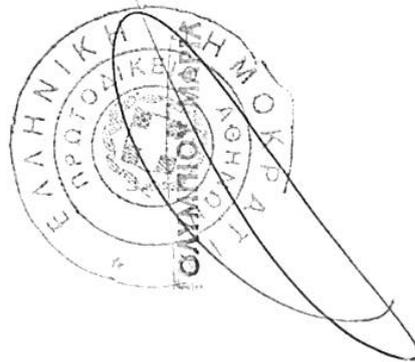
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ της Γ.Σ.

ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ Γ.Σ.

[Handwritten signature]
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΚΙΟΥΡΤΣΗΣ

Κων. ΣΑΡΑΪΝΤΑΡΗΣ

Αποδέξαστε αντίγραφο από το πρωτότυπο του
τοπογραφικού κτηματολογίου Γραμμάτων,
που εγείρεται με τον αριθμό 162/2016 β.α.
του Σ.Ε.Μ.Δ. Α.Θ.Λ.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.
Αναρτήθηκε με την αριθμ. 5336/2009 α.α.α.
του Ν.Π.Δ.Α.
που καταχωρήθηκε με αριθμ. αρ. 27978.
στο Βιβλίο Σηματαύ του Πρωτοδικείου
Αθηνών, αριθμ. 19/2/2016,
.....Γραμματέας



Αποδέξαστε αντίγραφο από το πρωτότυπο του
τοπογραφικού κτηματολογίου Γραμμάτων,
που εγείρεται με τον αριθμό 162/2016 β.α.
του Σ.Ε.Μ.Δ. Α.Θ.Λ.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.Α.
Αναρτήθηκε με την αριθμ. 5336/2009 α.α.α.
του Ν.Π.Δ.Α.
που καταχωρήθηκε με αριθμ. αρ. 27978.
στο Βιβλίο Σηματαύ του Πρωτοδικείου
Αθηνών, αριθμ. 19/2/2016,
.....Γραμματέας

